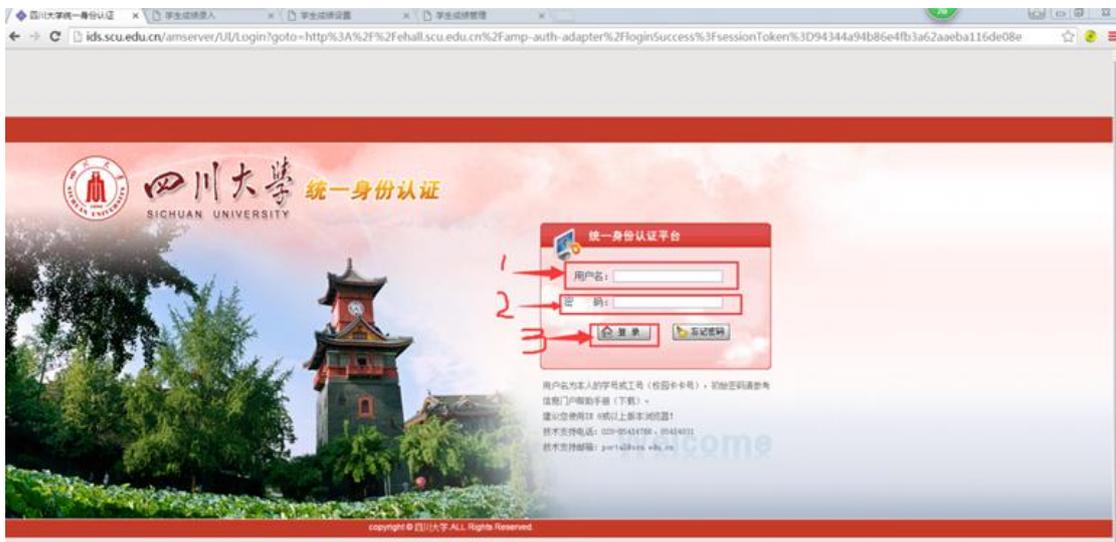
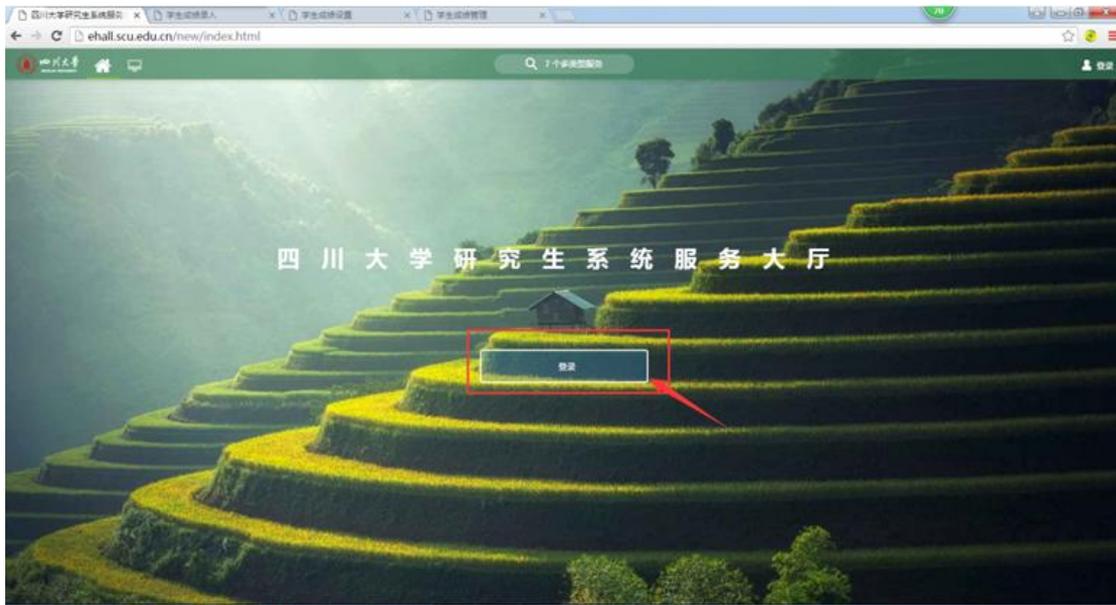
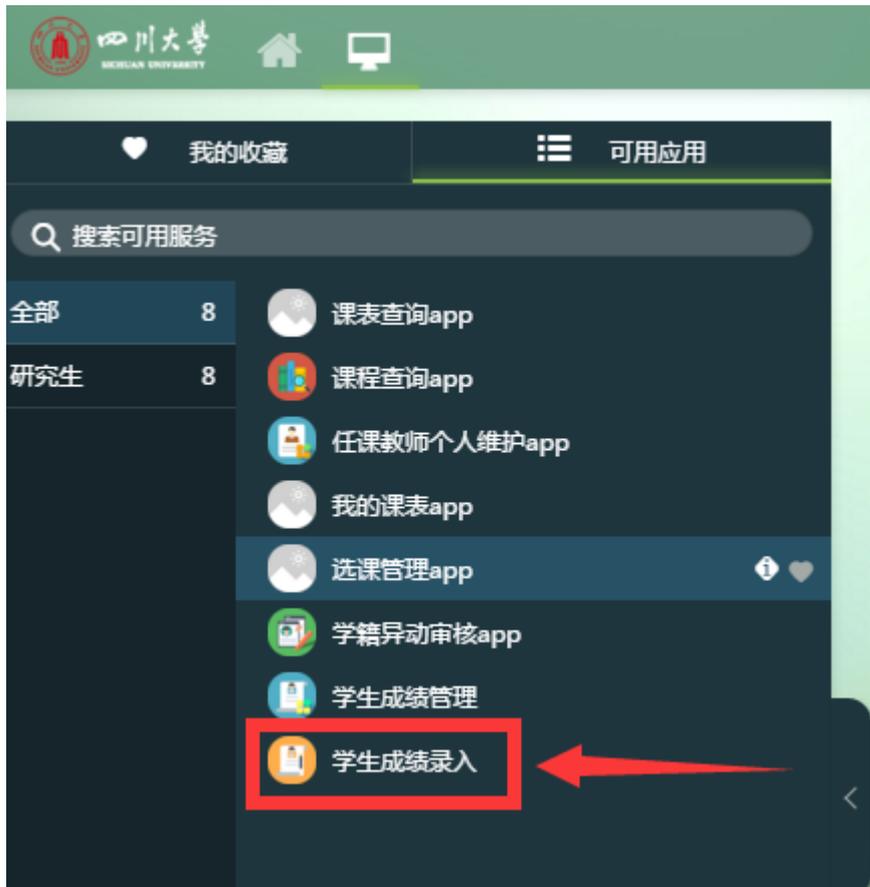
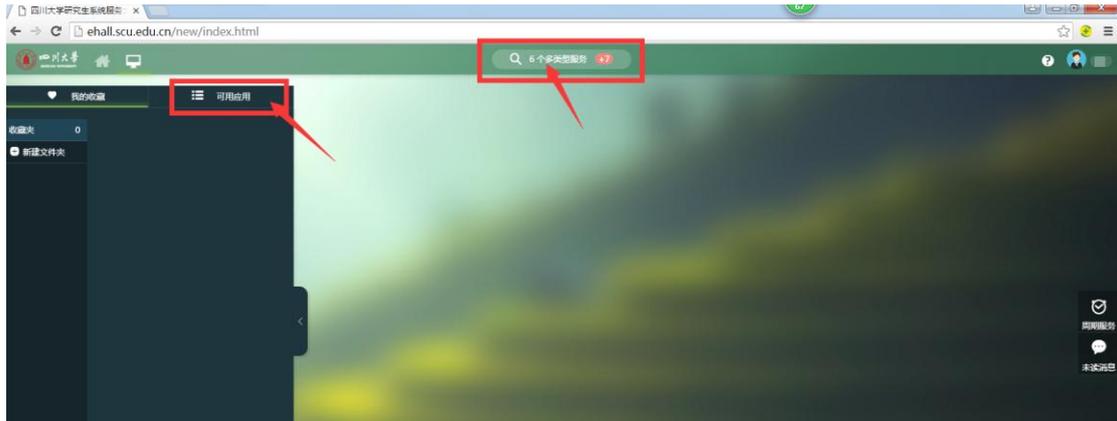


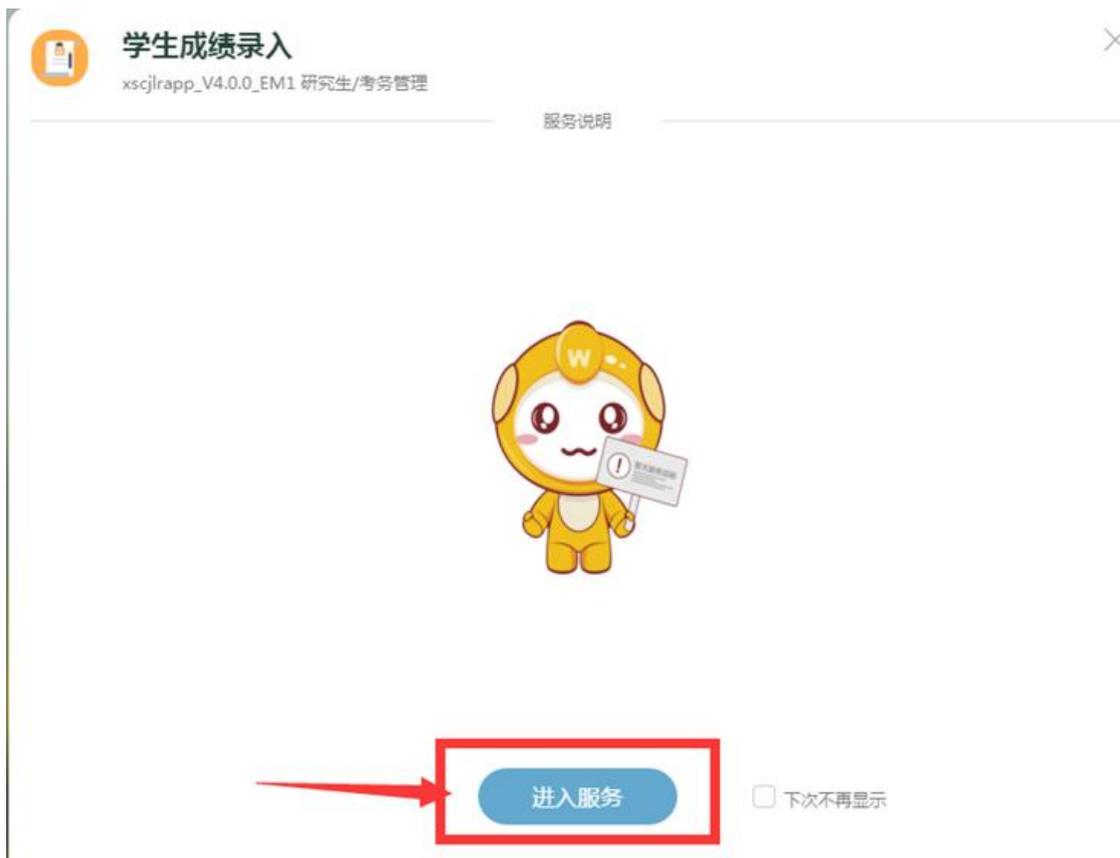
## 新版研究生管理系统上课教师成绩录入指南

1. 成绩登录网址 <http://ehall.scu.edu.cn>，点击登录，使用与校园信息门户相同的账号和密码登录，用户名是教职工的工号。如果忘记密码，可点击旁边的“忘记密码”找回。或拨打技术支持电话 028-85414766、85414831



2. 登录后，进入程序界面。点击“\*个多类型服务”或者“可用应用”进入菜单页面，选择“学生成绩录入”，再“进入服务”便可进入登录界面。可以使用搜索功能，输入“成绩”等关键词，查找 app





3. 在成绩录入界面，可看到当学期所上全部课程信息。点“录入”后，出现“设置成绩构成”，是设置成绩是百分制还是等级制，和学生总成绩构成比例。几项比例之和必须等于 1，如果没有某一小项，可设置百分比为 0。成绩构成百分比也可以进入后再修改，但修改之后需重新录成绩。

点击第一列操作下，可以“**录入**”、“查看”或“打印”该门课程的成绩。录入成绩，系统自动保存。核对无误后，请点击提交。**提交后老师无法修改。**

老师只需录入分项成绩，总成绩由系统自动算出。如果学生是正常考试，则录入成绩即可，不点“特殊情况”。如果有“缺考”“作弊”或“缓考”情况，则点击“特殊情况”里的对应项。

四川大學 学生成绩录入

### 成绩录入

课程  学年学期  开课单位

<input type="checkbox"/>	操作	开放录入时间描述	学年学期	课程代码	课程名称	班级名称
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000001	中国马克思主义与当代	1
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000001	中国马克思主义与当代	2
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000001	中国马克思主义与当代	3
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000001	中国马克思主义与当代	4
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000001	中国马克思主义与当代	5
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000001	中国马克思主义与当代	6
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000101	学术英语写作	1
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000101	学术英语写作	2
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000101	学术英语写作	3
<input type="checkbox"/>	录入 查看 打印	2018-01-11~201...	2017-2018_1	D00000101	学术英语写作	4

< > 1-10 总记录数 1697 跳转至 1 页

### 设置成绩构成

* 成绩分制	...
成绩分顶	百分制 等级制 通过制
* 平时成绩	30 %
* 期中成绩	30 %
* 期末成绩	40 %

4. 成绩登录期限内，如果数据错误，专业课的老师们请联系学院教务人员，请学院管理人员退回成绩修改。成绩登录截止后，学生成绩原则上不能修改。

