**研究生补录父母或监护人信息操作说明**

**（仅适用于2017级和2018级）**

1. **登录四川大学研究生系统服务大厅**<http://ehall.scu.edu.cn/>，登陆界面如下图所示。





1. **在“可用应用”中点击进入“学籍信息**”，登陆界面如下图所示。



****

**三、进入“基础信息”页面**核实自己的“姓名”、“性别”、“证件类型”、“证件号码”和“是否在职”等信息，如下图所示。



如发现信息有误需要更改，请发邮件至培养办邮箱gsscupyb@scu.edu.cn，邮件主题“个人信息核实勘误-\*\*”，邮件内容写明需要更正的信息并留下联系方式，研究生院老师将根据情况处理。

**四、进入“扩展信息”中**“家庭成员”信息**页面，**在家庭成员信息部分可点击“新增”或“修改”，增加或修改家庭成员信息。在弹出窗口中完成信息填写后点击保存，信息将显示在“家庭成员”信息中。如下图所示。



